

Bürgerschaft der Hansestadt Wismar
PROTOKOLL



Sitzung des Ausschusses für Kultur, Sport, Jugend, Bildung und Soziales

Sitzungstermin:	Montag, 03.02.2020,
Raum, Ort:	Stadtgeschichtliches Museum, Schweinsbrücke 6/8, 23966 Wismar
Sitzungsbeginn:	16:30 Uhr
Sitzungsende:	18:10 Uhr

Sitzungsteilnehmer

Anwesende Mitglieder

Vorsitz

Herr Prof. Dr. Joachim Winkler (SPD)

Mitglieder

Frau Christa Hagemann (DIE LINKE.)

Herr Toni Brüggert (CDU)

Herr Tom Brüggert (CDU)

Frau Karin Lechner (SPD)

Herr Andreas Schöning (AfD)

Frau Claudia Tamm (GRÜNE)

Frau Kathrin Gründemann (FÜR-WISMAR-Forum)

Herr Armin Weyrauch (FDP)

Verwaltung

Frau Sibylle Donath ()

Frau Theresa Eberlein ()

Frau Claudia Grohmann ()

Frau Dr. Karen Hammer ()

Herr Norbert Huschner ()

Frau Susanne Möller 0

Frau Corinna Schubert 0

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

- 1 Begrüßung durch den Vorsitzenden
- 2 Eröffnung / Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 3 Bestätigung der Tagesordnung
- 4 Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 02.12.2019
- 5 Neufassung der Entgeltordnung des Stadtgeschichtlichen Museums der Hansestadt Wismar
Vorlage: VO/2019/3303
- 6 Änderung der Benutzungs- und Entgeltordnung für das Theater der Hansestadt Wismar
Vorlage: VO/2020/3369
- 7 Gastronomische Versorgung Sport- und Mehrzweckhalle
Vorlage: VO/2019/3317
- 8 Kulturelle Aktivitäten 2019: Welterbe, Veranstaltungszentrale und Theater, Tourist-Information, Museum
- 9 Sanierung der Fritz-Reuter-Schule
- 10 Neubau der neuen Grundschule an der Bürgermeister-Haupt-Straße
- 11 Sonstiges

Protokoll

Öffentlicher Teil:

1 Begrüßung durch den Vorsitzenden

Herr Prof. Winkler begrüßt die Anwesenden zur Sitzung.
Er spricht seinen Dank an Frau Schubert (Museumsleiterin) für die Führung durch das Museum und die dazu erfolgten Informationen aus.

2 Eröffnung / Feststellung der Beschlussfähigkeit

Herr Prof. Winkler eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

3 Bestätigung der Tagesordnung

Die Ladung zur Sitzung ist fristgemäß erfolgt.

Herr Toni Brüggert stellt den Antrag, Tagungsordnungspunkt 8 vor dem TOP 5 zu beraten.

Die Tagesordnung mit der Änderung kommt zur Abstimmung.

Abstimmungsergebnis:

- einstimmig beschlossen

4 Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 02.12.2019

Es liegen keine Änderungs- oder Ergänzungswünsche vor.
Das Protokoll kommt zur Abstimmung.

Abstimmungsergebnis:

- einstimmig beschlossen

Ja-Stimmen: 9

Nein-Stimmen: 0

Enthaltungen: 0

5 Neufassung der Entgeltordnung des Stadtgeschichtlichen Museums der Hansestadt Wismar Vorlage: VO/2019/3303

Wortmeldungen: Herr Tom Brüggert, Herr Weyrauch, Frau Hagemann, Herr Schöning, Herr Huschner, Frau Schubert

In den Wortmeldungen wird u. a. immer wieder auf die neue Preisgestaltung des Eintrittspreises, zur Verbesserung der Auslastung und des Kostendeckungsgrades, der Verbesserung des Marketings und auf die Wertigkeit eines Museumsbesuches eingegangen.
Die Beantwortung der Wortmeldungen erfolgt durch die Verwaltung.

Frau Hagemann bittet, die Präsentation zum TOP 8 den Ausschussmitgliedern zur Verfügung zu stellen.

Dieses wird von Herrn Huschner zugesagt.

Die Vorlage kommt zur Abstimmung.

Beschluss:

Die Bürgerschaft beschließt die als Anlage 1 beigefügte Entgeltordnung des Stadtgeschichtlichen Museums der Hansestadt Wismar.

Abstimmungsergebnis:

- einstimmig beschlossen

Ja-Stimmen:	6
Nein-Stimmen:	0
Enthaltungen:	2

6 Änderung der Benutzungs- und Entgeltordnung für das Theater der Hansestadt Wismar
Vorlage: VO/2020/3369

Wortmeldungen: – keine

Die Vorlage kommt zur Abstimmung.

Beschluss: Die Bürgerschaft beschließt die in der Anlage 1 beigefügte 1. Änderung der Benutzung- und Entgeltordnung für das Theater der Hansestadt Wismar.

Abstimmungsergebnis:

- einstimmig beschlossen

Ja-Stimmen:	7
Nein-Stimmen:	0
Enthaltungen:	1

7 Gastronomische Versorgung Sport- und Mehrzweckhalle
Vorlage: VO/2019/3317

Wortmeldungen: Herr Tom Brüggert, Frau Möller

Herr Tom Brüggert führt zum Antrag der CDU-Fraktion aus und benennt die Gründe, warum dieser gestellt wurde.

Frau Möller informiert zur Thematik.

Ein Hinweis erfolgt auf den Bericht/Antwort VO/2019/3317-01. In ihren Ausführungen macht Frau Möller deutlich, dass es sich um eine brandschutztechnische Sanierung der Sport- und Mehrzweckhalle handelt. Dabei sind bestimmte Anforderungen zu beachten, um den aktuellen Grundstandards zu entsprechen und damit auch der Möglichkeit einer gastronomischen Versorgung (zumindest in der bisherigen Form). Inzwischen hat eine Überplanung der Maßnahme stattgefunden. Die Kosten sind ermittelt und gedeckt. Nach Abschluss der brandschutztechnischen Sanierung wird ein Interessenbekundungsverfahren zur Versorgung durchgeführt.

Herr Tom Brüggert bedankt sich für die Ausführungen.

Er stellt fest, wenn die Umsetzung wie von Frau Möller dargelegt erfolgt, ist der Prüfauftrag der CDU-Fraktion als beantwortet und abgeschlossen zu betrachten.

Dieses wird von Frau Möller bestätigt.

Beschlussvorschlag:

Der Bürgermeister wird beauftragt zu prüfen, wie sichergestellt werden kann, dass nach der Sanierung der Sport- und Mehrzweckhalle eine professionelle gastronomische Versorgung möglich ist. Die dafür notwendigen Voraussetzungen, vor allem aus hygienischer und baulicher Sicht sind zu schaffen.

8 Kulturelle Aktivitäten 2019: Welterbe, Veranstaltungszentrale und Theater, Tourist-Information, Museum

Wortmeldungen: Herr Huschner, Frau Eberlein, Frau Donath, Herr Prof. Winkler, Herr Toni Brüggert, Frau Schubert, Herr Weyrauch, Herr Tom Brüggert, Frau Gründemann, Herr Schöning

Im Vorfeld der Präsentation erfolgt von Herrn Huschner eine Information zu einer einheitlichen Preisgestaltung. Dieses System wird bereits in St. Georgen und St. Marien angewandt.

Die Ausführungen zur Präsentation erfolgen von Herrn Huschner u. a. zum Welterbehaus mit der Tourist-Information, einem Besuchervergleich der Jahre 2018 und 2019, zu Sonderausstellungen, zur Durchführung des Welterbetages 2019, den Veranstaltungen in den Lesegärten, zum Tag des offenen Denkmals, der Eröffnung des Wasserspiels und zu den Publikationen 2019.

Von Frau Eberlein erfolgen Informationen u. a. zu den Veranstaltungen im Theater (eigene und Anmietungen), zu den Besucherzahlen im Theater und den Arten und der Vielfältigkeit, den besonderen Veranstaltungen der Veranstaltungszentrale. Es werden ca. 400 Veranstaltungen im Jahr durchgeführt.

Frau Donath gibt Informationen zum Tourismusbereich, insbesondere zu St. Georgen und St. Marien, Besucherzahlen und Spenden, dem Rathauskeller. Ein Hinweis erfolgt auf die Tourismuskonzeption, dem Marienkino und zum Projekt Welt-Erbe-Lehrpfad (Eröffnung voraussichtlich im April/Mai 2020).

Frau Schubert macht u. a. Ausführungen zur Analyse der Eintrittspreise, dem Vergleich von Besucherzahlen für das Jahr 2018 und 2019 und zur Analyse von Veranstaltungsformaten. Es erfolgt ein Ausblick auf Veranstaltungen des Jahres 2020.

Herr Prof. Winkler dankt den Anwesenden für die Informationen und die Präsentation.
Herr Toni Brüggert dankt ebenfalls für die gute Präsentation und auch die Führung durch das Museum, welche sehr aufschlussreich war.

In den Wortmeldungen erfolgen u. a. Nachfragen zur Nutzung von Flächen für Veranstaltungen in der Hansestadt Wismar und zur Erhöhung der Anzahl zur Durchführung von Veranstaltungen, zu Überlegungen bezüglich der Einrichtung eines „Museumscaffee’s“, zur Absicherung der Veranstaltungen mit Personal (Sicherheitsdienst), Diskussion zur Preisgestaltung für Eintritt, zur Öffentlichkeitsarbeit und Marketing des Museums, bessere Nutzung der digitalen Medien und der Vorschlag zur Einführung einer Kombikarte mit dem Phantechnikum.

Die Beantwortung erfolgt durch die Verwaltung.

Herr Prof. Winkler informiert über eine Marketingklasse an der Hochschule Wismar, welche sich auch mit Kulturmarketing beschäftigt. Diese hat auch ein Marketingkonzept für die Galerie Hinter dem Rathaus erarbeitet. Er unterbreitet das Angebot, Kontakt aufzunehmen und anzuregen, dass diese sich mit dem Museum in Verbindung setzt, um beim Marketing zu unterstützen.

Herr Toni Brüggert verlässt um 17:45 Uhr die Sitzung.

9 Sanierung der Fritz-ReuterSchule

Wortmeldungen: Frau Grohmann

Frau Grohmann informiert, dass sich die Baumaßnahme im Zeitplan befindet. Es liegen derzeit keine Verzögerungen vor.

10 Neubau der neuen Grundschule an der Bürgermeister-Haupt-Straße

Wortmeldungen: Frau Grohmann

Die Baumaßnahme läuft ebenfalls planmäßig.

Es erfolgt eine Nachfrage zur Besetzung der Schulleiterstelle.
Eine Information liegt hierzu nicht vor. (Staatliches Schulamt Schwerin)

11 Sonstiges

Wortmeldungen: Frau Tamm, Frau Grohmann

Frau Tamm bittet um die Beantwortung folgender Fragen zum Integrationsfonds.

- Wie viel Geld hat die Hansestadt Wismar aus dem Integrationsfonds des Landes 2018, 2019 und 2020 bekommen?
- Wie viele Förderanträge für Projekte wurden gestellt?
- Wie hoch war das Fördervolumen dieser Anträge?
- Wie viele Anträge wurden abgelehnt, wie viele wurden bewilligt?
- Nach welchen Kriterien werden die Mittel vergeben?

- Wer entscheidet über die Mittelvergabe?
- Wann ist 2020 mit einer Mittelbewilligung zu rechnen?

Frau Grohmann informiert, dass hierzu heute keine Informationen gegeben werden können und begründet dieses. Die Verwaltung wird in der nächsten Sitzung des Ausschusses informieren.

Frau Tamm übergibt die Fragen der Verwaltung.

Prof. Joachim Winkler
Vorsitzender

Christa Hagemann
1. Stellvertreterin

Silvia Godknecht
Protokollantin