HANSESTADT
WISMAR
WIRTSCHAFT - WISSENSCHAFT
WELTERBE und MEER

Bürgerschaft der Hansestadt Wismar
PROTOKOLL

Sitzung des Finanzausschusses

Sitzungstermin:	Mittwoch, 22.11.2023,
Raum, Ort:	Raum 28, Am Markt 1, 23966 Wismar
Sitzungsbeginn:	18:15 Uhr
Sitzungsende:	19:06 Uhr

Sitzungsteilnehmer

Anwesende Mitglieder

Vorsitz

Frau Nadine Kelm	(FÜR-WISMAR-Forum)	

Mitglieder

Frau Maren Teß	(SPD)	
Herr Tom Brüggert	(CDU)	
Herr René Fuhrwerk	(GRÜNE)	
Herr Jens-Holger Schneider	(AfD)	
Herr Andreas Behm	(DIE LINKE.)	

Vertreter

Herr Klaus Tilsen	(FDP)	Vertretung für: Herrn René Domke
Frau Sibylle Runge	(SPD)	Vertretung für: Herrn Tilo Gundlack
Herr Wolfgang Box	(CDU)	Vertretung für: Herrn Siegfried Ballentin

Verwaltung

Frau Heike Bansemer	(Senatorin)
Herr Carsten Lüneburg	()
Herr Michel Ohlerich	()

Herr Fabian-Damon Schröder	()	
Frau Karin Wurm	()	

Abwesende Mitglieder

Vorsitz

Herr René Domke	(FDP)	entschuldigt

Vertreter

Herr Tilo Gundlack	(SPD)	entschuldigt
Herr Siegfried Ballentin	(CDU)	entschuldigt

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

1	Begrüßung durch den Vorsitzenden
2	Eröffnung / Feststellung der Beschlussfähigkeit
3	Bestätigung der Tagesordnung
4	Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 08.11.2023
5	Haushaltssatzungen der Hansestadt Wismar für die Haushaltsjahre 2024/2025
6	Sonstiges

Protokoll

Öffentlicher Teil:

---

1 Begrüßung durch den Vorsitzenden

Die Ausschussvorsitzende Frau Kelm begrüßt die Anwesenden.

---

2 Eröffnung / Feststellung der Beschlussfähigkeit

Frau Kelm eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

---

3 Bestätigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig beschlossen.

---

4 Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 08.11.2023

Abstimmungsergebnis:
- beschlossen

Ja-Stimmen:	**5**
Nein-Stimmen:	**0**
Enthaltungen:	**4**

---

5 Haushaltssatzungen der Hansestadt Wismar für die Haushaltsjahre 2024/2025
Vorlage: VO/2023/4923

Beschluss:

Die Bürgerschaft beschließt die Haushaltssatzungen 2024/2025 der Hansestadt Wismar (Kernhaushalt und Städtebauliches Sondervermögen „Altstadt") gemäß Anlage.

Die Vorlage wurde von allen Ausschussmitgliedern zur Kenntnis genommen.

Wortmeldungen: Frau Bansemer, Herr Schneider, Herr Fuhrwerk, Herr Ohlerich, Herr Behm, Herr Box, Herr Brüggert,

Frau Bansemer führt kurz zum Haushalt aus und erläutert die vorläufigen FAG-Zahlen 2024/2025 nach den Orientierungsdaten des IM (Tischvorlage).

Weiterhin berichtet Frau Bansemer zu aktuellen Förderanträgen, für welche Maßnahmen noch keine Zuwendungsbescheide vom Bund vorliegen:

- Kommunale Wärmeplanung
- Gestaltung urbaner Räume (Bahnhofsvorplatz letzter Teil)
- Kurt-Bürger-Stadion

Zu den Auswirkungen vom Landeshaushalt auf die Planung der HWI liegen bisher noch keine Informationen vor.

Herr Ohlerich erläutert die zu erfüllenden Aufgaben anhand des Stellenplanes 2024/2025. Die neu zu schaffenden Stellen werden benannt – diese Veränderungsliste ist im Stellenplan ab S. 351 zu finden.

Ausführliche Begründungen für Stellenab- bzw. zugänge und auch Stellenbewertungen im Stellenplan sind wünschenswert, so Herr Brüggert. Herr Ohlerich führt dazu aus und wird hierzu noch in einem Bericht/Antwort Stellung nehmen. Die Fragen hierzu werden im Nachgang der Sitzung von der CDU-Fraktion schriftlich eingereicht.

Herr Ohlerich informiert weiterhin, dass Stellenbesetzungen insgesamt ca. 70 Verfahren für 2024 geplant sind, davon ca. 30 aufgrund von Renteneintritten.

Für das Projekt „Kinderfreundliche Kommune" wünscht sich Herr Box eine verbindliche Finanzierungsdarstellung. Der Aufgabenaufwand ist hierbei derzeit nicht abzuschätzen, so berichtet Frau Bansemer. Die Aufgabe muss noch definiert werden, wird jedoch lt. Beschluss umgesetzt.

Die Frage, inwiefern die Kosten der LED-Beleuchtung (Umsetzung BS-Beschluss) bereits in den Haushalt eingearbeitet wurden, wird in einem Bericht/Antwort zusammen mit den weiteren Fragen aus dem Ausschuss beantwortet.

---

6 Sonstiges

Die Anfrage zu den Liegeplatzgebühren der Traditionsschiffe wurde, so informiert Herr Brüggert, in den Finanzausschuss am 13.9. verwiesen. Dort wurde darüber diskutiert, eine gemeinsame Sitzung mit dem Hauptausschuss zu planen. Herr Domke wollte hierzu eine/n Mitarbeiter/in des Ministeriums einladen. Frau Kelm wird sich diesbezüglich mit Herrn Domke in Verbindung setzen.

Frau Kelm bedankt sich für die Teilnahme und beendet die Sitzung um 19.06 Uhr.

Nadine Kelm	**Daniela Holdt**
Ausschussvorsitzende	**Ausschussbetreuerin**