

Öffentliches Protokoll

Sitzung des Ausschusses für Wirtschaft und kommunale Betriebe

Sitzungstermin: Dienstag, 10.06.2025
Sitzungsbeginn: 17:00 Uhr
Sitzungsende: 17:24 Uhr
Ort, Raum: Raum 28, Am Markt 1, 23966 Wismar

Anwesenheitsliste

Anwesend

Vorsitz

Name

Micha Glockemann

Bemerkung

Mitglieder

Name

Svenja Preuss
Christoph Meister
Hans-Martin Helbig
Robert Hohmann
Horst Krumpen
Ronny Ortland
Jürgen Schmidt
Maik Schröder

Bemerkung

Teilnahme ab TOP 6 (17:04 Uhr)

Gäste:

Michael Rahnfeld

Technisches Landesmuseum Mecklenburg-Vorpommern
gemeinnützige Betriebsgesellschaft mbH

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

TOP	Betreff
1	Einwohnerfragestunde
2	Begrüßung durch den Vorsitzenden
3	Eröffnung / Feststellung der Beschlussfähigkeit
4	Bestätigung der Tagesordnung
5	Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 13.05.2025
6	Beschlussvorlagen
6.1	Anpassung des jährlichen Mietzinses und gleichzeitige Erhöhung der jährlichen Förderung der Technisches Landesmuseum Mecklenburg-Vorpommern gemeinnützige Betriebsgesellschaft mbH, Wismar VO/2017/2437-03
7	Kostenfreies Kurzzeitparken in der Hansestadt Wismar VOP/2025/0301
8	Sonstiges

Nicht öffentlicher Teil

TOP	Betreff
9	Sonstiges (nicht öffentlicher Teil)

Öffentlicher Teil

TOP	Betreff
10	Schließen der Sitzung

Protokoll

Öffentlicher Teil

Zu 1. Einwohnerfragestunde

Der Ausschussvorsitzende fragt nach, ob es Fragen, Vorschläge oder Anregungen gibt.

Das ist nicht der Fall.

Zu 2. Begrüßung durch den Vorsitzenden

Der Ausschussvorsitzende, Herr Glockemann, begrüßt alle Anwesenden.

Zu 3. Eröffnung / Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Ausschussvorsitzende eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Zu 4. Bestätigung der Tagesordnung

Wortmeldungen: Herr Schröder, Herr Helbig, Herr Glockemann

Herr Schröder weist auf den Bericht/ Antwort VOP/2025/0301-01 hin. In diesem wird angemerkt, dass der Antrag VOP/2025/0301 zum Kostenfreien Kurzzeitparken in der Hansestadt Wismar keine Angaben zu den finanziellen Auswirkungen enthält.

Herr Glockemann berichtet, dass der Antrag in der Juni-Sitzung des Eigenbetriebsausschusses beraten wurde. Es ist vorgesehen, dass die einreichende Fraktion den Antrag überarbeitet. Anschließend soll eine erneute Beratung in den Fachausschüssen erfolgen.

Herr Glockemann schlägt vor, den TOP 7 von der Tagesordnung zu nehmen und lässt darüber abstimmen.

Abstimmungsergebnis: beschlossen

Ja-Stimmen: 7

Nein-Stimmen: 0

Enthaltungen: 1

Herr Glockemman fragt, ob die Ausschussmitglieder der geänderten Tagesordnung zustimmen.

Abstimmungsergebnis: beschlossen

Ja-Stimmen: 7
Nein-Stimmen: 0
Enthaltungen: 1

Die geänderte Tagesordnung wird angenommen.

Zu 5. Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 13.05.2025

Abstimmungsergebnis: beschlossen

Ja-Stimmen: 7
Nein-Stimmen: 0
Enthaltungen: 1

Zu 6. Beschlussvorlagen

Zu 6.1. Anpassung des jährlichen Mietzinses und gleichzeitige Erhöhung der jährlichen Förderung der Technisches Landesmuseum Mecklenburg-Vorpommern gemeinnützige Betriebsgesellschaft mbH, Wismar

ungeändert beschlossen

VO/2017/2437-03

Wortmeldungen: Herr Schröder, Herr Glockemann, Herr Krumpen, Herr Helbig, Herr Ortland, Herr Meister, Herr Dr. Fanger, Herr Rahnfeld

- Herr Krumpen nimmt ab TOP 6.1 an der Sitzung teil. -

Herr Dr. Fanger und Herr Rahnfeld führen in die Vorlage ein und erläutern u.a.:

- letztmalige Anpassung des Mietvertrages mit Wirkung zum 01.01.2018
- 2023: Erhöhung der Barförderung seitens HWI um 50 T€ auf jährlich 250 T€
- aktuelle Mietpreisentwicklung und Grundstücksmarktbericht berücksichtigt

- letzte Erhöhung der Landesförderung um 10 T€ auf 410 T€ aufgrund der Anpassung des Mindestlohnes
- derzeit werden die nächsten Doppelhaushalte der HWI und des Landes aufgestellt
- Beschlussvorlage soll Signal an Land M-V sein, die Förderung ebenfalls zu erhöhen
- nach einer Beschlussfassung durch die Bürgerschaft würde Herr Rahnfeld Gespräche mit dem Land M-V aufnehmen

Herr Krumpen schlägt vor, zunächst nur die Anpassung des Mietzinses und zu einem späteren Zeitpunkt eine Erhöhung der Förderung zu beschließen.

Herr Dr. Fanger erläutert, dass die gesamte Bruttoförderung (Mietzins und Förderung) darzustellen ist.

Herr Ortland erkundigt sich, ob die Gesellschaft versucht, Förderungen von Dritten einzuwerben, falls das Land seinen Zuschuss nicht erhöht.

Herr Rahnfeld führt aus, dass die Gesellschaft sich stets bemüht, Drittmittel zu akquirieren. Im Jahr 2024 konnten ca. 100 T€ Drittmittel u.a. für die technische Ausstellung eingeworben werden.

Herr Krumpen fragt, ob sich nach einer Anpassung des Mietzinses auch die Preise für die Vermietung der Räumlichkeiten im phanTECHNIKUM erhöhen und ob eine Ermäßigung für gemeinnützige Vereine vorgesehen ist.

Herr Rahnfeld erläutert, dass die Preise für die Raumvermietung zuletzt zum Jahresbeginn 2025 angepasst wurden. Das Preisniveau entspricht dem für andere Räumlichkeiten in der Region.

Der Planansatz für die Erlöse aus der Vermietung wurde in diesem Jahr bereits im Monat April erreicht. Eine weitere Erhöhung der Vermietungspreise ist derzeit nicht vorgesehen.

Herr Meister erkundigt sich nach der Anzahl der Vermietungen.

Herr Rahnfeld informiert, dass der Veranstaltungsraum mindestens einmal pro Woche vermietet wird.

Beschluss:

Die Bürgerschaft der Hansestadt Wismar beschließt,

1. den jährlich zu zahlenden Kaltmietzins für das Objekt „phanTECHNIKUM“ - Zum Festplatz 3 von derzeit 257.040,00 € jährlich ab dem 01.01.2026 um 99.792,00 € auf 356.832,00 € jährlich anzupassen,
2. die Förderung der Technisches Landesmuseum Mecklenburg-Vorpommern gemeinnützige Betriebsgesellschaft mbH von 500.000,00 € jährlich um 100.000,00 € auf einen jährlichen Betrag von 600.000,00 € anzuheben.

Abstimmungsergebnis: beschlossen

Ja-Stimmen: 9
 Nein-Stimmen: 0
 Enthaltungen: 0

**Zu 7. Kostenfreies Kurzzeitparken in der Hansestadt Wismar
vertagt
VOP/2025/0301**

Der Punkt wurde von der Tagesordnung genommen.

Beschluss:

Die Bürgerschaft Wismar beschließt die Einführung von kostenfreiem Kurzzeitparken (15 Minuten) auf den von der Hansestadt Wismar bewirtschafteten Parkflächen und beauftragt den Bürgermeister mit der Umsetzung der notwendigen Umrüstungen der Parkautomaten, sowie des Handyparkens zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

Die hierdurch entstehenden Kosten (Umrüstung, Wegfall Einnahmen aus Parkvorgängen) sind im nächsten Haushalt einzuplanen.

Zu 8. Sonstiges

Es gibt keine Wortmeldungen zum TOP 8 – Sonstiges.

Öffentlicher Teil

Zu 10. Schließen der Sitzung

Herr Glockemann bedankt sich für die Teilnahme und beendet die Sitzung um 17:24 Uhr.

Vorsitz:

Micha Glockemann

Beisitzer/in:

Protokollführung:

Claudia Jeske