

Vorlage

Nr.:

VO/2015/1198

Federführend:
FÜR-WISMAR-Fraktion

Status: öffentlich

Datum: 16.03.2015

Beteiligt:

Verfasser: FÜR-WISMAR-Fraktion

Unterlagen für die Bürgerschaft und ihre Ausschüsse

Beratungsfolge:

Status	Datum	Gremium	Zuständigkeit
Öffentlich	26.03.2015	Bürgerschaft der Hansestadt Wismar	Entscheidung

Beschlussvorschlag:

Die Bürgerschaft beschließt, dass Berichte/Antworten der Verwaltung, die sich auf Tagesordnungspunkte der folgenden Sitzung der Bürgerschaft oder ihrer Ausschüsse beziehen, mindestens 48 Stunden vor Beginn der Sitzung ins Ratsinfosystem zu den jeweiligen Beschlussvorlagen eingestellt werden müssen.

Begründung:

In § 29 Abs. 1 ff. der KV M-V wird geregelt, in welcher Form der Vorsitzende der Gemeindevertretung zur Sitzung der Gemeindevertretung einlädt und dass eine Ladungsfrist von drei Tagen nicht unterschritten werden soll. Die Einhaltung der Ladungsfrist soll den Gemeindevertretern eine angemessene Vorbereitung auf die Sitzung ermöglichen. Dies gilt auch, so die Kommentierung der KV M-V für alle wesentlichen Informationen, die eine Vorlage betreffen (siehe § 29 Rn. 13, Kommentierung KV M-V, 4. Auflage). In der Vergangenheit kam es oft vor, dass Bericht/Antworten der Verwaltung erst sehr kurz vor einer Bürgerschaftssitzung vorlagen. Die Frist von 48 Stunden wurde gewählt, da die Fraktionen gewöhnlich am Dienstag vor der Bürgerschaft tagen und dann alle erforderlichen Unterlagen zur Beratung vorliegen hätten. Das Nachreichen von Unterlagen zu den mit der Einladung und der Tagesordnung versandten Beschlussvorlagen des Bürgermeisters oder der Fraktionen berührt nicht die – wie von der Verwaltung vorgebracht – die ansonsten ordnungsgemäße Ladung. Sollte das so sein, wären Beschlussvorlagen, die durch weitere Unterlagen, insbesondere Berichte/Antworten des Bürgermeisters, ergänzt werden, wegen Verstoßes gegen die Ladungserfordernisse nicht beschlussfähig. Bei dem vorliegenden Beschlussvorschlag handelt es lediglich um eine technische Umsetzung im ALLRIS-System zur Erleichterung des Zugriffs auf sämtliche Unterlagen zu einem Tagesordnungspunkt sowie um die Wahrung einer ausreichenden Vorbereitungszeit.

Anlage/n: – keine

Dr. Gerd Zielenkewitz
Fraktionsvorsitzender

(Diese Vorlage wurde maschinell erstellt und ist ohne Unterschrift gültig.)

